



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Σεπτεμβρίου 2017

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3032

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση αποφάσεων του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Υπαγωγή στις διατάξεις του ν. 3299/2004 όπως ισχύει, ολοκλήρωση και πιστοποίηση έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επενδυτικού σχεδίου της επιχείρησης «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.» με δ.τ. «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.», για την ενίσχυση του με το κίνητρο της επιχορήγησης».
- 2 Πρακτική άσκηση φοιτητών Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το Ακαδημαϊκό έτος 2015-2016.
- 3 Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών στα σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής εκπαίδευσης.
- 4 Αύξηση ύψους πάγιας προκαταβολής της Διοίκησης της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.ΠΕ.) Μακεδονίας και Θράκης, επανακαθορισμός του είδους και του ποσοστού των δαπανών που πληρώνονται από αυτή.
- 5 Δασική απαγορευτική διάταξη θήρας σε περιπτώσεις ιδιαίτερα δυσμενών καιρικών συνθηκών στην περιοχή ευθύνης Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου.

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Τροποποίηση αποφάσεων του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Υπαγωγή στις διατάξεις του ν. 3299/2004 όπως ισχύει, ολοκλήρωση και πιστοποίηση έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επενδυτικού σχεδίου της επιχείρησης «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.» με δ.τ. «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.», για την ενίσχυση του με το κίνητρο της επιχορήγησης».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ  
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Με την υπ' αριθμ. 93033/30.08.2017 απόφαση του

Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, εγκρίθηκε η τροποποίηση του άρθρου 1 § 1 των:

αριθ. 32136/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_1/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1760/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32138/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_2/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1761/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32140/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_3/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1758/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32142/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_4/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1762/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32144/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_5/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1760/Β'/30.06.2014)

αποφάσεων Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Υπαγωγή στις διατάξεις του ν. 3299/2004 όπως ισχύει, ολοκλήρωση και πιστοποίηση έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επενδυτικού σχεδίου της επιχείρησης «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.» με δ.τ. «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.», για την ενίσχυση του με το κίνητρο της επιχορήγησης», λόγω, εκ παραδρομής, αναγραφής του διακριτικού τίτλου της επιχείρησης «ΟΦΙΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με δ.τ. «ΟΦΙΩΝ Α.Ε.», ως επωνυμία.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι όροι των:

αριθ. 32136/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_1/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1760/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32138/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_2/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1761/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32140/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_3/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1758/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32142/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_4/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1762/Β'/30.06.2014)

αριθ. 32144/ΥΠΕ/5/02347/Ε/ΕΝ1\_5/ν. 3299/2004/23.06.2014 (ΦΕΚ-1760/Β'/30.06.2014), αποφάσεων.

Η περίληψη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Υπουργός

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Ο Αναπληρωτής  
Υπουργός

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ

Αριθμ. 137443/Ζ1 (2)

**Πρακτική άσκηση φοιτητών Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το Ακαδημαϊκό έτος 2015-2016.**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 12 του ν. 1351/1983 «Εισαγωγή σπουδαστών στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 56 Α'), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 71 του ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 167 Α') όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 11 του ν. 2327/1995 (ΦΕΚ 210 Α') και ισχύει.

2) Την παράγραφο 2 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (ΦΕΚ 83 Α') «Κατάργηση του Ταμείου Συντάξεων Εκτελωνιστών (ΤΣΕ) υπαγωγή των ασφαλισμένων του στην ασφάλιση του Ταμείου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ) και άλλες διατάξεις.» και του άρθρου 13 του ν. 2640/1998 (ΦΕΚ 206 Α') «Δευτεροβάθμια τεχνική και επαγγελματική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

3) Το άρθρο 25 του ν. 1474/1984 «Τροποποίηση του Ιδρυτικού Νόμου του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 128 Α').

4) Το άρθρο 15 του ν. 3232/2004 (ΦΕΚ 48 Α') «Θέματα Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις».

5) Τα άρθρα 20, 24, 66 και 77 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύουν.

6) Την περ. β της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

7) Το άρθρο 59 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83 Α) «Ρυθμίσεις για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών στα Α.Ε.Ι.».

8) Το άρθρο 30 του π.δ. 160/2008 (ΦΕΚ 220 Α') «Πρότυπος Γενικός Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας των ΑΕΙ».

9) Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145 Α'), όπως ισχύει.

10) Το π.δ. 114/2014 (ΦΕΚ 181 Α') «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11) Το π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114 Α') «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού... και Τουρισμού».

12) Το π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210 Α') « Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

13) Το π.δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης... Μεταφορών και Δικτύων».

14) Την με αρ.Υ29/8.10.15 απόφαση του Πρωθυπουργού ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον αναπληρωτή Υπ. Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη.

15) Τη με αριθμό Υ200/16 (ΦΕΚ 3755 Β'/21-11-2016) απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Ιωάννη Τσιρώνη».

16) Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α') «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

17) Τη με αριθμό 27786/305/87 Υπουργική απόφαση «Καθορισμός της κατά μήνα αποζημίωσης των φοιτητών των Α.Ε.Ι. που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση στο επάγγελμα» (ΦΕΚ 213 Β').

18) Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με αρ. 2925/06-05-2016 του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης των φοιτητών του Τμήματος Γεωπονίας του Α.Π.Θ.

19) Τη με αριθμό ΦΠΑ/880/118843/Β1/13-7-17 Εισήγηση του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, της ΓΔΟΥ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

20) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους σαράντα μία χιλιάδων ευρώ (41.000 ευρώ) περίπου για την αποζημίωση και την ασφάλιση των φοιτητών, που πραγματοποίησαν την πρακτική άσκηση. Το ως άνω ποσό θα βαρύνει τον εγκεκριμένο τακτικό προϋπολογισμό του έτους 2017 του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τη βεβαίωση έγκρισης πίστωσης, του τμήματος Προϋπολογισμού και Απολογισμού, της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Α.Π.Θ., αποφασίζουμε:

Ορίζουμε σε διακόσιους ενενήντα επτά (297) τους φοιτητές του τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, που πραγματοποίησαν πρακτική άσκηση στο αγρόκτημα του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σε διάφορες Διευθύνσεις του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Δ/νσεις Περιφερειακών Ενοτήτων, Ν.Π και Δ/νσεις, που εποπτεύονται από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, και σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα το καλοκαίρι του 2016 και συγκεκριμένα για δύο (2) μήνες, όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό της Σχολής και σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. β του ν. 1256/1982.

Η αποζημίωση ορίζεται στο ποσό των 58,7 € μηνιαίως ανά φοιτητή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 17 Αυγούστου 2017

Οι Υπουργοί

Εσωτερικών	Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
<b>ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΛΕΤΗΣ</b>	<b>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ</b>
Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών	Αναπληρωτής Υπουργός Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
<b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ</b>	<b>ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΙΡΩΝΗΣ</b>

Αριθμ. 142628/ΓΔ4 (3)

**Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών στα σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής εκπαίδευσης.**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπουργική απόφαση 28915/Γ6/12-03-2007 (449 Β') «Καθορισμός εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας των κλάδων του ειδικού εκπαιδευτικού και ειδικού βοηθητικού προσωπικού που υπηρετούν σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (Σ.Μ.Ε.Α.)».

2. Την υπουργική απόφαση 27922/Γ6/08-03-2007 (449 Β') «Καθορισμός των ιδιαίτερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων, α) Του εκπαιδευτικού προσωπικού, που υπηρετεί σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (Σ.Μ.Ε.Α.) της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ειδικά σχολεία, τμήματα ένταξης), και σε προγράμματα ειδικής αγωγής (παράλληλη στήριξη και παροχή διδασκαλίας στο σπίτι), β) Του ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού και του ειδικού βοηθητικού προσωπικού, που υπηρετεί στις σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης».

3. Την παρ. 1β του άρθρου 17 του ν. 3699/2008 (19 Α'), όπως η παράγραφος αυτή προστέθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 70 του ν. 4485/2017 (114 Α').

4. Του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/22-9-2015) «Ανασύσταση [...] και μετονομασία του [...] του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, [...]».

5. Του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/τ.Α'/05-11-2016) με θέμα: «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Την με αριθμ. πρωτ. Υ.Σ. 58 /ΓΔ4 /29-08-2017 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών Π.Ε και Δ.Ε του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού σύμφωνα με το με αριθμ. πρωτ. 142538/Β1/30-08-2017 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τα ιδιαίτερα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών στα σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης.

**Άρθρο 1**

Γενικά καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών

Τα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού που ανήκουν στους κλάδους ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών μπορεί να ασκούν καθήκοντα σε συγκεκριμένες σχολικές μονάδες γενικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης, οι οποίες ορίζονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον συντρέχουν ιδιαίτερες ανάγκες στήριξης ευάλωτων κοινωνικών ομάδων ή κρίνεται

απαραίτητη η υλοποίηση προγραμμάτων ψυχοκοινωνικής και συναισθηματικής στήριξης μαθητών.

Τα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών που ασκούν καθήκοντα και υπηρετούν σε σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης:

1. Μετέχουν ισότιμα στις δραστηριότητες και τις διαδικασίες του Συλλόγου Διδασκόντων της σχολικής μονάδας στην οποία υπηρετούν και δεν απαλλάσσονται από τα γενικά και ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του προσωπικού του σχολείου και από την ανάληψη εργασιών που ο Διευθυντής ή ο Σύλλογος Διδασκόντων του σχολείου μπορεί να αναθέσει.

2. Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς, το λοιπό προσωπικό του σχολείου και τους γονείς των μαθητών για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την προώθηση του εκπαιδευτικού έργου.

3. Ασκούν τα καθήκοντα τους σε ιδιαίτερο χώρο ή μέσα στην τάξη παράλληλα με το διδακτικό έργο των εκπαιδευτικών, ανάλογα με τις ανάγκες των μαθητών και το είδος της παρέμβασης που υλοποιείται, σε προγραμματισμένη συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς της τάξης χωρίς να τους υποκαθιστούν.

4. Συνεργάζονται με το εκπαιδευτικό προσωπικό του σχολείου και ενημερώνουν συστηματικά τους ατομικούς φακέλους των μαθητών, οι οποίοι φυλάσσονται σε ασφαλή χώρο με ευθύνη του διευθυντή του σχολείου. Υποχρέωση όλων των συμμετεχόντων σε αυτές τις συναντήσεις είναι η τήρηση των σχετικών διατάξεων για το επαγγελματικό απόρρητο.

5. Προσφέρουν τις υπηρεσίες τους σύμφωνα με τον κώδικα δεοντολογίας της ειδικότητάς τους, την τήρηση του απορρήτου των προσωπικών δεδομένων των μαθητών και των οικογενειών τους, σύμφωνα με τις διατάξεις τις ισχύουσας νομοθεσίας.

6. Καταρτίζουν το πρόγραμμα δραστηριοτήτων τους σε συνεργασία με το Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας, το οποίο συνυποβάλλεται σε τρία (3) αντίγραφα μαζί με το ωρολόγιο διδακτικό πρόγραμμα της σχολικής μονάδας, στο σχολικό σύμβουλο παιδαγωγικής ευθύνης. Τροποποιήσεις του προγράμματος, που ενδεχομένως θα προκύψουν κατά την εφαρμογή του κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους πραγματοποιούνται σε συνεργασία με το Διευθυντή του σχολείου και το σχολικό σύμβουλο.

7. Διευκολύνουν την πρακτική άσκηση προπτυχιακών ή μεταπτυχιακών φοιτητών της ειδικότητάς τους, τους οποίους δέχεται το σχολείο σε συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου, ύστερα από σχετική έγκριση.

8. Εντάσσουν τα προγράμματα στήριξης και συνεργασίας με τους γονείς, σε ατομική ή μικροομαδική βάση, στο πλαίσιο του ωραρίου τους.

9. Μετέχουν υποχρεωτικά σε όλες τις εκδηλώσεις εντός και εκτός σχολείου.

**Άρθρο 2**

Καθήκοντα και αρμοδιότητες του κλάδου ΠΕ23 Ψυχολόγων

Ο Ψυχολόγος κλάδου ΠΕ23 φροντίζει για τη εφαρμογή

των αρχών της επιστήμης Ψυχολογίας στην εκπαίδευση και προάγει την ψυχοσυναισθηματική, κοινωνική και γνωστική ανάπτυξη των μαθητών, τη συναισθηματική ισορροπία και την ενδυνάμωση όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Ενισχύει την προαγωγή προσωπικών και ομαδικών θετικών στάσεων και συμπεριφορών και προτείνει λειτουργικές διεξόδους αντιμετώπισης των αρνητικών στάσεων και συμπεριφορών. Αντιμετωπίζει τον κάθε μαθητή και μαθήτριά ως ιδιαίτερη, ενιαία βιοψυχική οντότητα, ενταγμένη σε ποικίλα κοινωνικά συστήματα, σεβόμενος απόλυτα τις προσωπικές ιδιαιτερότητες του. Ο ρόλος του είναι συμβουλευτικός, υποστηρικτικός και θεραπευτικός προς τους μαθητές, τις οικογένειες τους και το εκπαιδευτικό προσωπικό του σχολείου. Δημιουργεί τις προϋποθέσεις αντιμετώπισης καταστάσεων κρίσεων με απόλυτο σεβασμό στην προσωπικότητα των εμπλεκόμενων. Ευαισθητοποιεί και ενημερώνει τους μαθητές, τους γονείς και το προσωπικό του σχολείου σε διάφορα θέματα που αφορούν την ειδικότητα του. Σχεδιάζει και εφαρμόζει προγράμματα πρόληψης και προαγωγής της ψυχικής υγείας. Διευκολύνει τη συνεργασία, επικοινωνία και αλληλεπίδραση των μαθητών και των οικογενειών τους. Ειδικότερα ο Ψυχολόγος:

1. Εργάζεται σε ομαδικό και ατομικό επίπεδο, με τα ίδια τα παιδιά, τους γονείς και τους εκπαιδευτικούς, ανάλογα με τις εκάστοτε διαπιστωμένες ψυχολογικές ανάγκες και, όπου θεωρείται αναγκαίο.

2. Αξιολογεί τους μαθητές που χρήζουν υποστήριξης, χρησιμοποιώντας επιστημονικές μεθόδους, όπως: παρατήρηση, συνέντευξη με την οικογένεια, ενημέρωση από το προσωπικό του σχολείου και εγκεκριμένα ψυχοτεχνικά μέσα, αποσκοπώντας στο να διαμορφώσει μια ολοκληρωμένη ψυχολογική εκτίμηση για την προσωπικότητα των μαθητών και τις ιδιαίτερες ανάγκες τους.

3. Αξιολογεί τους μαθητές που πρόκειται να αλλάξουν εκπαιδευτικό πλαίσιο ή να αποφοιτήσουν, σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό και συμβάλλει στην ομαλή μετάβαση στο επόμενο εκπαιδευτικό ή επαγγελματικό πλαίσιο.

4. Προγραμματίζει και παρέχει το υποστηρικτικό του έργο ανάλογα με τις ιδιαίτερες ανάγκες των μαθητών και των οικογενειών τους και καταρτίζει το πρόγραμμα του σε συνεργασία με το διευθυντή και το προσωπικό του σχολείου.

5. Αναλαμβάνει, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, κατάλληλο για την τήρηση του απορρήτου, την υποστηρικτική, συμβουλευτική ή θεραπευτική διαδικασία, ατομική ή ομαδική των μαθητών, η οποία κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση. Σε περίπτωση θεραπευτικής παρέμβασης ή συμβουλευτικής υποστήριξης, για τους ενήλικες μαθητές απαιτείται η σύμφωνη γνώμη τους και, όπου κρίνεται αναγκαίο, η συγκατάθεση των γονέων ή κηδεμόνων, ενώ για τους ανήλικους μαθητές απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των γονέων ή κηδεμόνων ή των ασκούντων την γονική μέριμνα ή εχόντων την επιμέλεια. Στις περιπτώσεις που ο μαθητής δέχεται ψυχοθεραπευτική υποστήριξη εκτός σχολείου, δεν εντάσσεται σε πρόγραμμα θεραπευτικής διαδικασίας και στο σχολείο και

ο ψυχολόγος του σχολείου επικοινωνεί, σε συνεργασία με το Διευθυντή, με το πρόσωπο ή την υπηρεσία που παρέχει αυτή την υποστήριξη με σκοπό τη βέλτιστη αντιμετώπιση των αναγκών του μαθητή.

6. Παρέχει, εντός του σχολείου και στο πλαίσιο του ωραρίου του α) ψυχολογική υποστήριξη στις οικογένειες των μαθητών σε ομαδική ή ατομική βάση, η οποία ενδεικτικά περιλαμβάνει ενημέρωση σε σχέση με το πρόβλημα και τις μεθόδους παρέμβασης, εκπαίδευση για τις σχέσεις γονέων - παιδιού και την αντιμετώπιση προβλημάτων στο σπίτι, συμβουλευτική για συναισθηματική στήριξη σε θέματα οικογένειας, καθοδήγηση για την ανάγκη πρόσθετων ιατρικών, ψυχοθεραπευτικών παρεμβάσεων και μεθόδων αποκατάστασης και β) συμβουλευτική υποστήριξη στο προσωπικό του σχολείου με σκοπό την επίλυση προβλημάτων των μαθητών και των οικογενειών τους και όταν κρίνεται αναγκαίο συμμετέχει στο σχεδιασμό του προγράμματος δραστηριοτήτων των μαθητών.

7. Ενημερώνει τους ατομικούς φακέλους των μαθητών και συντάσσει τις ψυχολογικές εκθέσεις των μαθητών, οι οποίες εκθέσεις κατόπιν γραπτών αιτημάτων των γονέων ή κηδεμόνων ή αρμοδίων σύμφωνα με το νόμο υπηρεσιών, αποστέλλονται διά της διεύθυνσης του σχολείου με εμπιστευτικό πρωτόκολλο.

8. Συνεργάζεται με τους υπεύθυνους παιδαγωγικής καθοδήγησης και συμβουλευτικής υποστήριξης των σχολικών μονάδων καθώς και με άλλες σχολικές μονάδες στο πλαίσιο ανάπτυξης κοινών δράσεων.

9. Συμμετέχει με το υπόλοιπο προσωπικό της σχολικής μονάδας στο σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων συνεκπαίδευσης σε συνεργασία με άλλες σχολικές μονάδες γενικής ή ειδικής εκπαίδευσης.

10. Συνεργάζεται με φορείς που παρέχουν ψυχολογικές και κοινωνικές υπηρεσίες όπως κέντρα ψυχικής υγείας, κέντρα πρόληψης, ιατροπαιδαγωγικές και κοινωνικές υπηρεσίες και φροντίζει για τη διασύνδεση αυτών των υπηρεσιών με τη σχολική μονάδα.

11. Οργανώνει και εφαρμόζει ατομικά ή ομαδικά προγράμματα, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, με σκοπό την προαγωγή, την αυτοεκτίμηση, το σεβασμό στην ετερότητα, την αλληλεγγύη, την ικανότητα διαχείρισης του άγχους και των συγκρούσεων.

12. Προάγει στο πλαίσιο της διεπιστημονικής προσέγγισης σε συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό την πρόληψη μέσα από προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης που απευθύνονται σε όλους τους εμπλεκόμενους στη σχολική διαδικασία (εκπαιδευτικούς, γονείς, μαθητές).

#### Άρθρο 3

Καθήκοντα και αρμοδιότητες του κλάδου  
ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών

Ο Κοινωνικός Λειτουργός κλάδου ΠΕ30 έχει αρμοδιότητα για θέματα εφαρμογής της Κοινωνικής Εργασίας και προσφοράς υποστηρικτικών υπηρεσιών στο σχολικό περιβάλλον. Προάγει τη ψυχοκοινωνική και γνωστική ανάπτυξη των μαθητών με βάση τις αρχές των ίσων δικαιωμάτων και ευκαιριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Οι παρεμβάσεις του έχουν σκοπό την ενδυνάμωση των μαθητών και των οικογενειών τους μέσα από την ενίσχυση των προσωπικών, κοινωνικών και περιβαλλοντικών παραγόντων που προάγουν στάσεις και συμπεριφορές και οδηγούν σε λειτουργικές επιλογές.

Εστιάζει: α) σε κοινωνικούς, οικονομικούς, πολιτισμικούς, περιβαλλοντικούς και οικογενειακούς παράγοντες που εμποδίζουν την πρόσβαση των μαθητών στο σχολείο, επηρεάζοντας την ομαλή σχολική φοίτηση, τη μελέτη στο σπίτι, τη συμμετοχή στη μάθηση και τη σχολική επίδοση, β) σε παράγοντες του οικογενειακού περιβάλλοντος και της κοινωνικής ζωής που οδηγούν, σε περιθωριοποίηση και αποκλεισμό στη συμμετοχή σε κοινωνικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες που συνάδουν με τα δικαιώματα του παιδιού και γ) στη διαμόρφωση ενός εξωσχολικού περιβάλλοντος της κοινότητας των μαθητών, με σκοπό την ανάδειξη της ανάγκης κάλυψης της φροντίδας και προστασίας των παιδιών, με βάση τις αρχές της συμπερίληψης, της κοινωνικής δικαιοσύνης και κοινωνικής αλληλεγγύης.

Παρεμβαίνει σε καταστάσεις κρίσης και ευαισθητοποιεί τους μαθητές σε διάφορα κοινωνικά θέματα (σχολικός εκφοβισμός, σεβασμός στη διαφορετικότητα, κοινωνική συναστροφή κ.α.). Σχεδιάζει και εφαρμόζει προγράμματα πρόληψης, αναζητεί εναλλακτικές ευκαιρίες εκπαίδευσης για τους μαθητές που εγκαταλείπουν το σχολείο και συνεργάζεται με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς για τον περιορισμό σχολικής διαρροής. Διασυνδέει και διευκολύνει την οικογένεια στην επικοινωνία της με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες κοινωνικής πρόνοιας και υποστήριξης. Ο ρόλος του είναι ενημερωτικός, συμβουλευτικός, υποστηρικτικός προς τους μαθητές, τις οικογένειες τους και το εκπαιδευτικό προσωπικό του σχολείου. Ειδικότερα:

1. Αποτελεί το σύνδεσμο και το διαμεσολαβητή μεταξύ του σχολείου, της οικογένειας, και των άλλων κοινωνικών φορέων και υπηρεσιών που ασχολούνται με το παιδί, την οικογένεια και τις ιδιαίτερες ανάγκες που αντιμετωπίζουν.

2. Εργάζεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο εντός της σχολικής μονάδας, κατάλληλο για την τήρηση του απορρήτου, ο οποίος διαθέτει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή που κρίνεται αναγκαία για το έργο του.

3. Συντάσσει το κοινωνικό ιστορικό του μαθητή σε συνεργασία με τους γονείς και εισηγείται τις αναγκαίες παρεμβάσεις για την καλύτερη προσαρμογή του μαθητή στο σχολικό πλαίσιο.

4. Στηρίζει συστηματικά και προγραμματισμένα, σε ατομική ή/και ομαδική βάση, τους μαθητές, που αντιμετωπίζουν προσωπικά ή άλλου είδους προβλήματα.

5. Προετοιμάζει τους μαθητές που πρόκειται να αποφοιτήσουν και οργανώνει τη μετάβαση στο νέο σχολικό πλαίσιο και σε συνεργασία με τον επαγγελματικό σύμβουλο και τις αρμόδιες υπηρεσίες της κοινότητας φροντίζει για την κοινωνική ή εργασιακή αποκατάσταση ενισχύοντας τους όσο το δυνατόν πιο αποτελεσματικά για την επίτευξη των στόχων τους.

6. Συνεργάζεται με την οικογένεια του μαθητή με στόχο τη διαμόρφωση θετικής στάσης για το σχολικό θεσμό,

την εξασφάλιση των κατάλληλων όρων για την απρόσκοπτη συμμετοχή του μαθητή στη σχολική ζωή και την αντιμετώπιση προβλημάτων προσωπικής ή κοινωνικής φύσης. Για την επίτευξη των σκοπών αυτών, κατά περίπτωση οργανώνει την παρέμβαση του σε άτομα, ομάδες και κοινότητα, παρέχοντας συμβουλευτική υποστήριξη σε ατομική ή ομαδική βάση.

7. Διοργανώνει συγκεντρώσεις γονέων, σε συνεργασία με το διευθυντή και τα άλλα μέλη του προσωπικού του σχολείου και τους ενημερώνει για κάθε είδους υποστηρικτικές υπηρεσίες και παροχές που δικαιούνται.

8. Έχει τη δυνατότητα να κάνει προγραμματισμένες επισκέψεις στις οικογένειες των μαθητών, να συνοδεύει τους γονείς σε διάφορες υπηρεσίες, όταν κρίνεται αναγκαίο, σε συνεργασία με το διευθυντή.

9. Συνεργάζεται με τους υπεύθυνους παιδαγωγικής καθοδήγησης και συμβουλευτικής υποστήριξης των σχολικών μονάδων, με ιατροπαιδαγωγικές και κοινωνικές υπηρεσίες, με κέντρα ψυχικής υγείας, με κέντρα πρόληψης καθώς και με κάθε φορέα που υποστηρίζει το έργο τους.

10. Σε περίπτωση που προκύπτουν σαφείς ενδείξεις οικογενειακής παραμέλησης ή κακοποίησης ή άλλων σοβαρών προβλημάτων συνεργάζεται με αρμόδιες κοινωνικές υπηρεσίες του οικείου Δήμου και τις αρμόδιες δικαστικές αρχές.

11. Συντάσσει εκθέσεις που αναφέρονται σε θέματα των αρμοδιοτήτων του, κατόπιν γραπτών αιτημάτων των γονέων ή υπηρεσιών και τις παραδίδει στο διευθυντή για τη διεκπεραίωση τους.

12. Προάγει στο πλαίσιο της διεπιστημονικής προσέγγισης σε συνεργασία με τον Ψυχολόγο την πρόληψη μέσα από προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης που απευθύνονται σε όλους τους εμπλεκόμενους στη σχολική διαδικασία (εκπαιδευτικούς, γονείς, μαθητές).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 30 Αυγούστου 2017

Ο Υπουργός

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ**

Αριθμ. Β2.α./Γ.Π.52759

(4)

**Αύξηση ύψους πάγιας προκαταβολής της Διοίκησης της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.Π.Ε.) Μακεδονίας και Θράκης, επανακαθορισμός του είδους και του ποσοστού των δαπανών που πληρώνονται από αυτή.**

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 25, του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.» όπως έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει (ΦΕΚ 204 Α),

β. του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81 Α),  
 γ. του ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 25Α),

δ. του ν. 4238/2014 «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού ΕΟΠΥΥ και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 38 Α),

ε. των αρ. 45, 48 και 90, του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98Α),

στ. του π.δ. 24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 20 Α),

ζ. του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 116 Α),

2. Την αριθ. Υ29/8.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γ. Χουλιαράκη» (ΦΕΚ 2168/Β'/2015),

3. Την αριθ. ΔΥ5γ/Γ.Π.23220/11 -12-2001 (ΦΕΚ 1759/Β/2001) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας με θέμα: «Σύσταση πάγια προκαταβολής στο Α' Π.Σ.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας»,

4. Την αριθ. 38016/16-03-2017 - 2η ορθή επανάληψη απόφαση του Διοικητή της 4ης Υ.ΠΕ.- ΠΕΔΥ Μακεδονίας και Θράκης με την οποία εγκρίνεται η αύξηση του ποσού της Πάγιας Προκαταβολής της Διοίκησης της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης (ΑΔΑ: ΩΛΒ9ΟΡ1Ο-Π5Δ),

5. Το αριθμ. πρωτ. 23515/28-06-2017 έγγραφο της Διοίκησης της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης,

6. Τις συνθήκες λειτουργίας της Διοίκησης της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.ΠΕ.)-ΠΕΔΥ Μακεδονίας και Θράκης,

7. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται περαιτέρω δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού της Διοίκησης της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης με την απόφαση αυτή,

8. Το γεγονός της απουσίας του υπουργού Ανδρέα Ξανθού, αποφασίζουμε

#### Άρθρο 1

##### Αύξηση πάγιας προκαταβολής

Αυξάνεται το ύψος της πάγιας προκαταβολής της Διοίκησης της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης από δύο χιλιάδες εννιακόσια τέσσερα ευρώ και εβδομήντα λεπτά (2.934,70) σε έξι χιλιάδες ευρώ (6.000,00 €).

#### Άρθρο 2

##### Καθορισμός του είδους και του ποσοστού των δαπανών που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή

Το είδος και το ποσοστό των δαπανών κατά Κωδικό Αριθμό Εξόδου (Κ.Α.Ε.) που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή της Διοίκησης της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης, καθορίζεται ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΓΙΑΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ		
ΚΑΕ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
0419	Αμοιβές λοιπών, που εκτελούν ειδ. υπηρ. με την ιδ. ελευθ. επαγγελμ.	0,01%
0711	Έξοδα κίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό υπαλλήλων	1,43%
0829	Λοιπές μεταφορές	0,43%
0831	Ταχυδρομικά τέλη	1,04%
0843	Πλυντικά	50%
0851	Διαφημίσεις και δημοσιεύσεις	0,13%
0879	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μονίμων εγκαταστ. (περ/νται διάφορα)	0,16%
0884	Συντήρηση και επισκευή τηλεπικοινωνιακών μέσων.	0,5%
0887	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	0,21%
0888	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και σκευών	0,5%
0889	Συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού	0,67%
0891	Εκτυπώσεις, εκδόσεις γενικά και βιβλιοδετήσεις	10%
0899	Λοιπές δαπάνες	2,50%
1259	Προμήθεια βιβλίων, περιοδικών, εφημερίδων και λοιπών εκδόσεων	33,33%
1261	Προμήθεια γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείου γενικά	0,5%
1281	Προμήθεια υλικών μηχανογραφικών και λοιπών συναφών εφαρμογών	2,00%
1292	Προμήθεια ηλεκτρικών λαμπτήρων	6,25%
1293	Προμήθεια εντύπων και δελτίων μηχανογράφησης	2,27%
1381	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	0,32%
1429	Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής λοιπών μονίμων εγκαταστάσεων	0,5%
1431	Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκ. μεταφορικών μέσων ξηράς	2,00%
1438	Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής επίπλων και συσκευών	2,50%
1439	Λοιπές προμήθειες ειδών συντήρησης και επισκευής μηχανικού και λοιπού εξοπλισμού	0,5%

1611	Προμήθεια υγρών καυσίμων και λιπαντικών	0,18%
1731	Προμήθεια φωτογραφικού και φωτοτυπικού υλικού	0,17%
1899	Διάφορες προμήθειες που δεν κατονομάζονται	1,14%

### Άρθρο 3

Η παρ. 2 της απόφασης ΔΥ5γ/Γ.Π.23220/11-12-2001 (ΦΕΚ 1759/Β) καταργείται ως προς τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (Κ.Α.Ε.).

### Άρθρο 4

#### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Αυγούστου 2017

Οι Υπουργοί

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών	Υγείας κ.α.α. Ο Αναπληρωτής Υπουργός Υγείας
<b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ</b>	<b>ΠΑΥΛΟΣ ΠΟΛΑΚΗΣ</b>

Αριθμ. 12661  
Δ.Α.Δ. 62/2017

(5)

**Δασική απαγορευτική διάταξη θήρας σε περιπτώσεις ιδιαίτερα δυσμενών καιρικών συνθηκών στην περιοχή ευθύνης Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου.**

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 258 παρ.3 ν.δ 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικα περ. β και στ και παρ. 5 του ν.δ. 86/1969 (ΦΕΚ 7Α/1969) «Περί Δασικού Κώδικος» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 παρ. 2 και 3 του ν. 177/1975 (ΦΕΚ Α 205/1975).

2. Τις διατάξεις της με αριθμό 414985/29-11-1985 (ΦΕΚ 757/Β/18-12-1985) Κ.Υ.Α Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Αναπληρωτή Υπ. Γεωργίας «Μέτρα διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας» όπως αυτή τροποποιήθη-

κε με την 366599/16-12-1996 (ΦΕΚ 1188/Β/31.12.1996) Κ. Υ. Α Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Γεωργίας και την 87578/703/2007 (ΦΕΚ 581/Β/23-4-2007) Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών και Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

3. Την υπ. αριθμ. 137813/434/23-1-1981 δ/γή του Υπ. Γεωργίας «Περί απαγόρευσης κυνηγιού σε περίπτωση χιονόπτωσης μεγάλης διάρκειας και εντάσεως» καθώς και την υπ. αριθμ. 90227/185/14-01-2003 δ/γή του.

4. Το π.δ 142/2010. «Περί διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Αποκεντρωμένης κ.τλ.»

5. Την αριθ. 35748/30-5-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Περί εξουσιοδότησεως προς υπογραφή με εντολή Συντονιστή» (ΦΕΚ 1971/Β/7-6-2017).

6. Την υπ' αριθμ. 159489/1969/31-7-2017 (ΦΕΚ 2809/Β/10-8-2017), απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Ρυθμίσεις θήρας για την κυνηγετική περίοδο 2017 -2018».

7. Την ανάγκη προστασίας των θηραμάτων λόγω εξασθένησης τους και περιορισμένης δυνατότητας άμυνας τους σε περίπτωση που επικρατούν ιδιαίτερα δυσμενείς καιρικές συνθήκες, αποφασίζουμε:

Απαγορεύουμε την άσκηση του κυνηγιού όλων των ειδών της άγριας πανίδας (τριχωτών και πτερωτών) στην περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου σε περίπτωση που επικρατεί έστω και μία από τις παρακάτω ιδιαίτερα δυσμενείς καιρικές συνθήκες α. χιονοπτώσεις μεγάλης διάρκειας και έντασης β. πλήρης χιονοκάλυψη του εδάφους γ. Ολικός παγετός. Η τήρηση της παρούσας ανατίθεται στα όργανα της Δασικής Υπηρεσίας, της Ελληνικής Αστυνομίας, στους ιδιωτικούς φύλακες θήρας, στα μέλη κυνηγετικών οργανώσεων και σε κάθε φιλόνομο και φιλοπρόοδο πολίτη.

Οι παραβάτες διώκονται και τιμωρούνται σύμφωνα με το άρθρο 287, παρ. 18 του ν.δ. 86/1969.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι το τέλος της κυνηγετικής περιόδου 2017-2018.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Συντονιστή  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Ο Δασάρχης Κ. Νευροκοπίου  
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΤΣΙΤΛΑΚΙΔΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α' 131).

### ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

#### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα [www.et.gr](http://www.et.gr). Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

#### Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dds@et.gr](mailto:dds@et.gr) με τη χρήση απλού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

#### 2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

**ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

**Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: [www.et.gr](http://www.et.gr)

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: [helpdesk.et@et.gr](mailto:helpdesk.et@et.gr)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr)

